

**නැගෙනහිර පළාත් ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයුර්වේද රෝහල්වල වෛද්‍ය අධිකාරී (ආයුර්වේද)
තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - 2025**

නැගෙනහිර පළාත් ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයුර්වේද රෝහල්වල වෛද්‍ය අධිකාරී (ආයුර්වේද) තනතුරට බඳවාගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයේ I ගෞනියේ නිලධාරීන්ගේ පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාර්ගැනීමේ අවසාන දිනය **2025.06.16** වේ.

2. බඳවා ගැනීම සඳහා වන සේවා තොන්දේසි :-

2.1. මෙම දැන්වීමට අනුව අයදුම්කරුනු බෙහෙන ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයේ I ගෞනියේ නිලධාරීන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබේ. එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා තොන්දේසි සහාව විසින් අනුමත ලක්වූ පරීපාරියක් අනුව අයදුම්කරුවන් වෙත ලක්වූ බ්‍රා දෙනු බෙහෙන අතර එහිදී බ්‍රා ගන්නා ලක්වූ වල කුසලතා අනුපිළිවෙළ මත භා පුරුෂ්පාඩු අනුව මෙම තොරාගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

3. යොග්‍යතා :-

3.1. සාමාන්‍ය සුදුසුකම්

3.1.1. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුවයියකු විය යුතුය.

3.1.2. යහපත් වර්තයකින් සහ මනා මානසික භා ගේර සෞඛ්‍යයන් යුත්ත විය යුතුය.

3.2. සුදුසුකම් :-

3.2.1. ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයේ I ගෞනියේ නිලධාරීයකු වීම.

3.2.2. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට පුරුවයින්හා වසර පහක (05) කාල සීමාවක් තුළ විනය කටයුත්තකට හෝ විනය දුඩුවමකට භාජනය නොවූ අයයකු වීම.

සැලකිය යුතුය - සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් **2025.06.16** වන දිනට හෝ එදිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අතිවිරෝධ වේ.

4. අයදුම්කිරීමේ තුමය :-

4.1. මෙම දැන්වීම අවසානයේ දැක්වා ඇති ආදාළ අයදුම්පතුය අනුව A4(සේ.ම.21x29) ප්‍රමාණයේ කඩුසියේ දෙපැන්තම පමණක් ප්‍රයෝගනයට ගනිමින් අයදුම්පතුය පිළියෙළ කරගත යුතුය.

4.2. නියමිත ආදාළ ආකෘතියට අනුකූල නොවන, නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති, ආදාළ අයදුම්පතුයේ ඇති විභාග සංස්කේෂණ අංශය නොමැති, අයදුම්පත් භාර් ගැනීමේ අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොමැති අයදුම්පත් සහ අසම්පූර්ණ තත්ත්වයේ ප්‍රවිත්ත අයදුම්පතු තිසිදු දැනුම්දීමකින් නොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. නිසි පරිදි අයදුම්පතු සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන අලාභය අයදුම්කරුවන් විසින් දුරාගත යුතුය. අයදුම්පතුයේ ජ්‍යා පිටිපතක් ලු තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් විනු ඇති අතර, සම්පූර්ණ කරනු බෙහෙන අයදුම්පතුය නිවේදනයේ දැක්වෙන අයදුම්පතුයට අනුකූලද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු සැලකිම්ලත් විය යුතුය. එසේ නොවූනහාත් අයදුම්පතා ප්‍රතික්ෂේප විය හැක.

4.3. අයදුම්පතුය අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී, අමාත්‍යාංශ ලේකම් සහ ආයුර්වේද කොමිස්‍යාරිස්ගේ නිර්දේශය සහිතව එවිය යුතුය. පළාත් සහාවත් සේවය කරන නිලධාරීන් අදාළ පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව එවිය යුතුය. සෑම අයදුම්පතුයකම, අයදුම්කරු මෙම තනතුරට තොරා ගතහාත් ඒ සඳහා නිදහස් කළ භාකි බවට වන කොටස නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

4.4. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් **2025.06.16** වන දිනට හෝ එදිනට පෙර පහත දැක්වෙන ලිපිනයට රියාපදිංචි තැපෑලන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් භාර් ගැනීමේ අවසාන දිනයන් පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපෑලන් එවින ලද අයදුම්පත් තැනිවුවහාත් ඒ පිළිබඳ වගකීම පළාත් රාජ්‍ය සේවා තොන්දේසි සහාව විසින් භාර් ගනු නොලැබේ. (අයදුම්පත් ලේකම්වරුගේ පොදුගලික නමට එවිමෙන් වැළකිය යුතුය.)

ලේකම්,

පළාත් රාජ්‍ය සේවා තොන්දේසි සහාව,

නැගෙනහිර පළාත්,

කන්නියා පාර, වරෝදයනගර්, ත්‍රිකුණාමලය

4.5 අයදුම්පතුය බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ **AD/AMS/R/2025(4)** යනුවත් සඳහාත් කර “නැගෙනහිර පළාත් ආයුර්වේද රෝහල්වල වෛද්‍ය අධිකාරී (ආයුර්වේද) තනතුරට බඳවා ගැනීම් 2025” ලෙස සඳහාත් කළ යුතුය.

4.6 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන නිලධාරීන් අතරින් මූලික සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරීන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට කැඳවුනු ලැබේ.

5. අපේක්ෂකයින්ගේ අන්තර්ගතාව :-

අයදුම්කරුවන්ගේ අන්තර්ගතාව සහාය කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (ආ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත.
- (ඇ) වලංග විදේශ ගමන් බලපෑනය.
- (ඈ) වලංග රියදුරු බලපෑනය.

6. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දැඩුවම :-

6.1. අයදුම් පත්‍රය පිරවීමේ දී ඉතා සැලකිම්මන්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මෙම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට නිතිරිත අනුව, යම් අයදුම්කරුවකු නුසුදුසු බව අනාවරණය ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට පෙර හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණය පැවත්වේදී හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකන්වය අවවලංග කළ හැකිය. අයදුම්කරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරුක් අස්ථා බව පෙනී ගියහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහු/ඇය පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කිරීමට පිළිවන.

7. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණය :-

කුණු බොද්ධීමේ පිළිවෙළ :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයදී නිලධාරීන්ගේ කුසලතාවය නා පේෂ්ඨේයින්වය පදනම් කරගෙන පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව විසින් ලකුණු බොද්ධීමේ පිළිවෙළ නිර්ණය කරනු ලැබේ.

8. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණ සඳහා නියමිත දිනයේදී සහභාගී නොවන අයදුම්කරුවන් සඳහා වෙනත් දිනයකදී ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට පෙනී සිටීමට ඉඩිදෙනු නොලැබේ.

9. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණය නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහා ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වනු ලැබේ.

10. තම සුදුසුකම් සහාය කිරීමට අදාළ සියලු ලියකියවිලි සම්මුඛ පරික්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයට සහභාගී වන දිනයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයදී ඉල්ලා ඇති නමුත් ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන සහතික සම්බන්ධයෙන් පසුව සලකා බලනු නොලැබේ.

11. මෙම දැන්වීමෙන් සඳහන් විධිවිධානවල කිසියම් සංගේධනයක් අවශ්‍ය ව්‍යුහාත් ඒ සම්බන්ධයෙන් නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහායේ ලේකම් විසින් ගනු බෙහෙන නිර්ණය වේ. එමත්ම මෙම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණය යම් විශේෂ හේතුවක් මත නොපැවත්වීමේ අවශ්‍යතාවයක් පැන නැගෙනහාත් ඒ පිළිබඳව ද නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහායේ ලේකම් විසින් ගනු බෙහෙන නිර්ණය අවසාන නිර්ණය වේ. එසේම මෙම පත්‍රීම සිදුකිරීම හෝ නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් අවසාන නිර්ණය ගැනීමේ බලය නැගෙනහිර පළාත් ගරු ආත්ම්බ්‍රහ්මාත්මාගේ/නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහායේ උපදෙස් මත නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහායේ ලේකම්වරයා සතු වේ.

පෝ. ලියකන් අම්,

ලේකම්,

පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව,
නැගෙනහිර පළාත.

2025.05.21

ଆଧୁନିକ ଅଯନ୍ତ୍ରମିପନ୍ଥୀ

**ନେତ୍ରେନିଗିର ପଲାତ୍ ଆୟୁର୍‌ଲେଚିଡ ଦେହାୟକମିନ୍‌ଟୁ ଲେଖି ଆୟୁର୍‌ଲେଚିଡ ଯେହାଲେଇ ବେଳେ ଅଧିକାର (ଆୟୁର୍‌ଲେଚିଡ)
ତଥାରେ ବିଭିନ୍ନ କୌଣସି ପରିପାଳନା କରିବାକୁ ପରିଷକ୍ଷଣ କରିବାକୁ ପରିପାଳନା କରିବାକୁ ପରିଷକ୍ଷଣ - 2025**

ବ୍ୟାକୁ ମାଦିଯା
ଜିଂହାଳ - S ଦେଲାଲ - T
(ଆଧୁନିକ ଅକ୍ଷମର୍ତ୍ତ୍ୟ କୋପିତ ତୁଳ ଲିଙ୍ଗନ୍ତି)

ස්ථීර පදනම්වී දිස්ත්‍රික්කය :

1.0 i. නිලධාරියාගේ නම : Rev/Mr/Mrs/Miss
ii. වර්තමාන සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :
iii. දැනට දුරන තත්ත්ව :
iv. සේවය හා ගුණීය :
v. ස්ථීර ලිපිනය
(සිංහලෝ/දෙමළෝ)
.....
vi. ස්ත්‍රී / පුරුෂ හාවය :
vii. උපන් දිනය :
viii. 2025.06.16 දිනට වයස :
ix. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
x. දුරකතන අංකය :
පොදුගැලික : රාජකාරී :
xi. මුල් පත්වීම් දිනය :
xii. සේවය ස්ථීර කළ දිනය :
xiii. I ගුණීයට උසස් වූ දිනය :
xiv. ශ්‍රී.ලං.ආ.වෛ.සේ. I ගුණීයේ සේවා කාලය තුළ බව අති වැටුප් රහිත නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර :

සිං	දැන්වා	අවරුදු	මාස	දින
.....
.....
.....

xv. අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට I ගුණීයේ ස්ත්‍රීය සේවා කාලය :

ලඛා ඇති උපාධි / පැහැවාත් උපාධි / පැහැවාත් උපාධි / සිසේලුම්	විෂය ක්ෂේත්‍රය	විශ්ව විද්‍යාලය / පුහුණු ආයතනය	වලංගු දිනය

xvii. ශ්‍රී ලංකා ආයත්තේද මෙවැනි සේවයේ සේවා කාලය තුළ බව අභින් සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර:

දුරන ලද හනතුර	ආයතනය	සේවය කළ කාල සිලුව	
		සිං	දක්වා

xviii. වාර්ෂික කාර්යය සාධන අභ්‍යන්තර :

අයදුම්පත් හාරුගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වර්ෂ 5 තුළ ලබා ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම පිළිබඳ විස්තර (අභ්‍යන්තර නොවන විටත කපා හරින්න)

වර්ෂය	ලබා ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම
2020	විශේෂ/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සන්වුදායක
2021	විශේෂ/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සන්වුදායක
2022	විශේෂ/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සන්වුදායක
2023	විශේෂ/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සන්වුදායක
2024	විශේෂ/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සන්වුදායක

xix. පෙනුණු පාධමාලා පිළිබඳ තොරතුරු :

පෙනුණු පාධමාලාව	පාධමාලා කාලය	පෙනුණු ආයතනය

2.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය

- (අ) මෙම ඉල්ලුම්පතුයේ මෙවින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දත්තා තරම්න් සන්න හා නිවැරදි බව ගොරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ තොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ තොකිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විදුදුරා ගැනීමට එකා වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) තවද, ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණය පැවතීමේ සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහ ලේකම් විසින් පහවනු බෙන නිතිරිතිවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ඇ) මෙහි සඳහන් තොරතුරුක් පසුව වෙනස් තොකරමි.

දිනය : අයදුම්කරුගේ අත්සන

3.0 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානිකාගේ නිර්දේශය

.....මහතා / මහත්මිය / මෙහෙවියගේ අයදුම්පත් නිර්දේශ කර දැඩිපත් කරමි. ඔහු/අය උක්ත තනතුරු සඳහා තෝරා ගතහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවද දැන්වමි.

දිනය : දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානිකාගේ අත්සන

නම :
තනතුරු :
ලිපිනය :
(නිල මුදාවෙන් සහාය කරන්න.)

4.0 අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය

.....මහතා / මහත්මිය / මෙහෙවියගේ අයදුම්පත් නිර්දේශ කර දැඩිපත් කරමි. ඔහු/අය උක්ත තනතුරු සඳහා තෝරා ගතහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සහාවේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවද දැන්වමි.

දිනය : අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන

නම :
තනතුරු :
ලිපිනය :
(නිල මුදාවෙන් සහාය කරන්න.)

5.0 ආයුර්වේද කොමිෂන් /පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශය

.....මහතා/ මහත්මිය/ මෙහෙවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/අය උක්ත තහනතුරු සඳහා තෝරා ගතහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සභාවී සේවයන් නිදහස් කළ හැකි බවද දන්වම්.

දිනය :

අභ්‍යන්තර

නම :

තහනතුරු :

ලිපිනය :

(නිල මූලාවන් සහාය කරන්න.)